

## Zasady konkursu 2020 – KA203 Partnerstwa strategiczne – sektor szkolnictwa wyższego

<p><b>Powiązanie z zaproszeniem do składania wniosków ogłoszonym przez Komisję Europejską</b></p>	<p><b>Zaproszenie do składania wniosków 2020 EAC/A02/2019 + <a href="https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:C2019/373/06&amp;from=EN">Przewodnik po Programie Erasmus+</a> (<a href="https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:C2019/373/06&amp;from=EN">https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:C2019/373/06&amp;from=EN</a> )</b>  Partnerstwa strategiczne będące odpowiedzią na sytuację związaną z COVID-19  - <b>dotatkowy konkurs wniosków</b> o dofinansowanie projektów „Partnerstwa strategiczne” dla szkolnictwa wyższego, dotyczących gotowości do prowadzenia edukacji cyfrowej (Partnerships for Digital Education Readiness).</p>
<p>Jakie działania (i powiązane z nimi kategorie wydatków) mogą być finansowane w projekcie „Partnerstwa strategiczne dla sektora szkolnictwa wyższego” (symbol KA203)?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Zarządzanie projektem i jego wdrażanie;</li> <li>– Międzynarodowe spotkania projektowe;</li> <li>– Rezultaty pracy intelektualnej;</li> <li>– Wydarzenia upowszechniające rezultaty pracy intelektualnej;</li> <li>– Międzynarodowe działania związane z nauczaniem, uczeniem się i szkoleniami (tj. mobilność łączona studentów, programy intensywne dla studentów, krótkie programy szkoleniowe dla pracowników, długoterminowe wyjazdy w celu nauczania/prowadzenia zajęć lub udziału w szkoleniu);</li> <li>– Wsparcie językowe dla uczestników wyjazdów długoterminowych organizowanych w ramach działań związanych z nauczaniem, uczeniem się i szkoleniami;</li> <li>– Koszty związane z udziałem w projekcie osób niepełnosprawnych ;</li> <li>– Koszty nadzwyczajne, których poniesienie jest potrzebne do osiągnięcia celów projektów, a które nie mogą zostać pokryte z innych kategorii kosztów przewidzianych w projekcie;</li> <li>– Koszty nadzwyczajne związane z wysokimi kosztami podróży uczestników międzynarodowych działań zw. z uczeniem się, nauczaniem i szkoleniami.</li> </ul>
<p>Termin składania wniosków</p>	<p>Do <b>29 października 2020 r.</b> do godziny 12:00 czasu brukselskiego</p>
<p>Dostępny budżet</p>	<p>Dla Partnerstw strategicznych w sektorze szkolnictwa wyższego dostępny budżet to ok. 2,5 mln euro. Pozwoli on na dofinansowanie około 10-12 projektów.</p>
<p>Forma złożenia wniosku</p>	<p>Wniosek ma formę online. Link do formularza wniosku dostępny jest na stronie <a href="http://erasmusplus.org.pl/eforms/">http://erasmusplus.org.pl/eforms/</a>  Informacje o konkursie wniosków – patrz strona <a href="http://erasmusplus.org.pl">http://erasmusplus.org.pl</a> (zakładka „Sektory i</p>

	Akcje"/szkolnictwo wyższe / Akcja 2 .
Jak złożyć wniosek?	<p>Instrukcje techniczne na stronie KE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dotyczące KA203: są dostępne w formularzu wniosku (zakładka "Instrukcje")</li> <li>– ogólne: <a href="https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/wikis/display/NAITDOC/Web+Application+Forms+Guidelines">https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/wikis/display/NAITDOC/Web+Application+Forms+Guidelines</a></li> </ul>
Kryteria formalne	<p>Wniosek niespełniający jednego bądź kilku z poniższych kryteriów zostanie odrzucony z przyczyn formalnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Wniosek będzie dotyczył Partnerstwa na rzecz gotowości do edukacji cyfrowej: celem tych projektów jest przygotowanie systemów kształcenia i szkolenia na podjęcie wyzwań związanych z niedawnym nieoczekiwanym przejściem na naukę przez internet i na odległość, w tym wspieranie nauczycieli w rozwijaniu umiejętności cyfrowych i ochrona integracyjnego charakteru możliwości uczenia się.</b></li> <li>– Wniosek zostanie złożony przez instytucję mającą swoją siedzibę i zarejestrowaną w Polsce. Jeśli wnioskodawcą jest uczelnia, musi ona posiadać Kartę Erasmusa dla szkolnictwa wyższego.</li> <li>– Wniosek zostanie złożony przez konsorcjum składające się z min. trzech organizacji z trzech różnych krajów programu. Uczestniczące w projekcie uczelnie z krajów programu muszą posiadać Kartę Erasmusa dla szkolnictwa wyższego. <b>Uwaga:</b> nie określono maksymalnej liczby organizacji realizujących projekt (istnieją jednak ograniczenia dotyczące wysokości dofinansowania projektu, zob. punkt: „Zasady obliczania dofinansowania”).</li> <li>– Działania zaplanowane w projekcie mogą być realizowane jedynie w krajach będących siedzibami instytucji uczestniczących w projekcie. Jeżeli jest to należyście uzasadnione w odniesieniu do celów projektu dopuszcza się również działania w miejscach będących siedzibami instytucji Unii Europejskiej, tj. w Brukseli, Strasbourgu, Frankfurtu, Luksemburgu i Hadze, nawet jeśli w projekcie nie ma organizacji z kraju, w którym ma siedzibę instytucja UE. Ponadto wydarzenia upowszechniające rezultaty pracy intelektualnej mogą być organizowane w kraju dowolnego partnera stowarzyszonego zaangażowanego w partnerstwo strategiczne, jeżeli jest to należyście uzasadnione w odniesieniu do celów projektu.</li> <li>– Czas realizacji projektu wynosi <b>od 12 do 24 miesięcy</b>.</li> <li>– Wniosek zostanie złożony w wymaganym terminie, tj. do <b>29 października 2020 r., godz. 12:00 w południe</b> (czasu brukselskiego).</li> <li>– Wniosek zostanie złożony w poprawnej formie (wykorzystanie właściwego formularza wniosku elektronicznego).</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Wniosek zostanie złożony w oficjalnym języku UE. W <b>przypadku złożenia wniosku w innym języku niż polski lub angielski, Wnioskodawcy zostaną wezwani do przedstawienia tłumaczenia na język polski lub angielski treści wniosku w ciągu 14 dni od terminu składania wniosków.</b> W przypadku niezłożenia tłumaczenia we wskazanym terminie wniosek nie będzie poddany ocenie.</li> <li>– „Oświadczenie” zostanie podpisane przez prawnego przedstawiciela instytucji wnioskującej (imię i nazwisko, pieczęć imienna lub - jeśli brak pieczęci imiennej - imię i nazwisko wpisane pismem drukowanym) i dołączone do wniosku jako załącznik. W przypadku podpisania wniosku przez inną osobę niż wynikająca z reprezentacji prawnej należy załączyć także skan pełnomocnictwa do podpisania wniosku.</li> </ul>
Kryteria jakościowe	<p>Wniosek będzie oceniany pod kątem czterech kryteriów jakościowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adekwatność projektu (maksymalnie 30 punktów);</li> <li>2. Jakość planu projektu i jego realizacji (maksymalnie 20 punktów);</li> <li>3. Jakość zespołu odpowiedzialnego za projektu i metod współpracy (maksymalnie 20 punktów);</li> <li>4. Wpływ i upowszechnianie (maksymalnie 30 punktów).</li> </ol> <p>Aby wniosek mógł kwalifikować się do dofinansowania, musi uzyskać w wyniku oceny jakościowej co najmniej 60 punktów łącznie oraz co najmniej 50% punktów dla każdego kryterium, tj. co najmniej 15 punktów w kategorii „Adekwatność projektu” oraz „Wpływ i upowszechnianie”; 10 punktów w kategorii „Jakość planu projektu i jego realizacji” oraz „Jakość zespołu odpowiedzialnego za projekt i metod współpracy”.</p> <p><b>Wnioski, które nie będą zgodne z priorytetem „Innowacyjne praktyki w erze cyfrowej” nie będą finansowane.</b> Cele i priorytety projektów składanych w dodatkowym konkursie wniosków w roku 2020 są opisane w „Przewodniku po programie Erasmus+” na rok 2020 (<a href="https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/erasmus-programme-guide-2020_en">https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/erasmus-programme-guide-2020_en</a>), rozdział „What are the aims and priorities of a Strategic Partnership in response of the COVID-19 situation?”, strony 115-116 (wersja ang. z 25.08.2020 r.).</p> <p>Dodatkowo projekty mogą dotyczyć innych priorytetów horyzontalnych lub sektorowych określonych w rozdziale Przewodnika pt. „Partnerstwa strategiczne w dziedzinie kształcenia, szkolenia i młodzieży.</p>

	<p>Jakie są cele i priorytety partnerstwa strategicznego?”, strony 100-103 (wersja ang. z <b>25.08.2020</b> r.)</p> <p>Pełne informacje na temat partnerstw strategicznych składanych w ramach dodatkowego konkursu wniosków w roku 2020 podane są w rozdziale „Strategic Partnerships in response of the COVID-19 situation” na stronach 115-121 „Przewodnika po programie Erasmus+, 2020” (wersja ang. z <b>25.08.2020</b> r.).</p> <p>Opis kryteriów oceny projektów składanych w ramach dodatkowego konkursu wniosków znajduje się na stronach 120-121 „Przewodnika po programie Erasmus+, 2020” (wersja ang. z <b>25.08.2020</b> r.).</p>
Zasady obliczania dofinansowania	<p>Zasady obliczania dofinansowania są opisane w „Przewodniku po programie Erasmus+, 2020” (strony 123-130, wersja ang. z <b>25.08.2020</b> r.).</p> <p>Ryczałt na koszty zarządzania projektem i jego wdrażania wynosi 500 euro na miesiąc dla koordynatora projektu i 250 euro na miesiąc dla partnera. Maksymalna wysokość dofinansowania w tej kategorii wynosi 2 750 euro na miesiąc i jest zależna od liczby organizacji uczestniczących w projekcie. Wysokość dofinansowania w tej kategorii odpowiada kwocie dla maksymalnie 10 organizacji.</p> <p>Ryczałt na koszty podróży i utrzymania w ramach międzynarodowych spotkań projektowych i działań związanych z uczeniem się, nauczaniem i szkoleniami jest obliczany zgodnie z zasadami opisanymi w „Przewodniku po programie Erasmus+, 2020” (strona 124 i 126-127, wersja ang. z <b>25.08.2020</b> r.).</p> <p>Ryczałt na koszty związane z wytworzeniem rezultatów pracy intelektualnej jest obliczany na podstawie liczby dni pracy potrzebnej do wytworzenia danego rezultatu. Jest on obliczany zgodnie z zasadami opisanymi w „Przewodniku po programie Erasmus+, 2020” (strona 125 i 128, wersja ang. z <b>25.08.2020</b> r.).</p> <p>Ryczałt na koszty zorganizowania wydarzenia upowszechniającego rezultaty pracy intelektualnej jest obliczany na podstawie liczby uczestników wydarzenia upowszechniającego z kraju i z zagranicy w stosunku do miejsca organizacji wydarzenia, <b>reprezentujących instytucje spoza konsorcjum realizującego projekt</b>, zgodnie z zasadami opisanymi w „Przewodniku po programie Erasmus+, 2020” (strona 125, wersja ang. z <b>25.08.2020</b> r.). Maksymalna wysokość dofinansowania w tej kategorii wynosi 30 000 euro.</p> <p>Kategoria wsparcie dla osób ze specjalnymi potrzebami rozliczana na bazie kosztów rzeczywistych obejmuje dodatkowe koszty związane z udziałem w projekcie osób niepełnosprawnych.</p> <p>Koszty nadzwyczajne związane z zakupem towarów lub usług (tzw. podwykonawstwo) są obliczane na podstawie</p>

	<p>kosztów rzeczywistych, a ich dofinansowanie z budżetu UE nie może przekroczyć 75% ich wartości. Wysokość dofinansowania w tej kategorii jest ograniczona do 50 000 euro ( z wyłączeniem kosztów wystawienia gwarancji bankowej, które mogą być dodatkowe w stosunku do kwoty maksymalnej).</p> <p>Koszty nadzwyczajne związane z wysokimi kosztami podróży uczestników międzynarodowych działań związanych z uczeniem się, nauczaniem i szkoleniami są obliczane na podstawie kosztów rzeczywistych, a ich dofinansowanie z budżetu UE nie może przekroczyć 80% ich wartości. Te środki mogą być przyznane pod warunkiem, że stawki ryczałtowe na podróż tych uczestników nie pokrywają przynajmniej 70% faktycznych kosztów podróży, co będzie musiało być udokumentowane przy rozliczeniu projektu.</p> <p><b>Maksymalne dofinansowanie projektu:</b>  12 500 euro na miesiąc;  300 000 euro dla projektu trwającego 2 lata;</p> <p><b>Czas trwania projektu:</b>  od 1 roku do 2 lat</p>
<p>Inne informacje istotne dla wnioskodawcy</p>	<p>Wymagane jest załączenie do wniosku o dofinansowanie obustronnie podpisanych pełnomocnictw (<i>Mandates</i>) od wszystkich organizacji partnerskich wchodzących w skład konsorcjum. Wzór pełnomocnictwa dostępny jest w formularzu wniosku.</p> <p>W danym konkursie wniosków to samo konsorcjum może złożyć tylko jeden wniosek i tylko do jednej narodowej agencji. W przypadku złożenia tego samego wniosku do więcej niż jednej narodowej agencji programu Erasmus+, NA może podjąć decyzję o odrzuceniu wniosku z przyczyn formalnych lub poddać wniosek ocenie specjalnej, wymagającej konsultacji z innymi narodowymi agencjami.</p> <p>W przypadku wielokrotnego złożenia tego samego wniosku przez konsorcjum do tej samej narodowej agencji, ocenie będzie podlegać wniosek złożony jako ostatni w dopuszczalnym terminie.</p> <p>Wnioskodawca będący podmiotem niepublicznym przyjmuje do wiadomości, iż przed wystawieniem umowy finansowej zostanie sprawdzona jego wiarygodność.</p>